

Seminaranmeldung

Anmeldung per Fax bitte an: 089 / 388 988 - 13

Hiermit melde ich mich / folgende Person/en verbindlich zur nachstehenden Veranstaltung an.

Veranstaltung/Seminar: _____

Datum Veranstaltung: _____

Ort der Veranstaltung: _____

Seminargebühr: _____

Firma: _____

Vorname und Name: _____

Abteilung/Funktion: _____

Strasse und Hausnummer: _____

PLZ und Ort: _____

Telefon: _____

Fax: _____

eMail: _____

Teilnehmer (Bitte geben Sie den Vor- und Nachnamen an):

1. _____

2. _____

3. _____

Rechnungsadresse (falls abweichend von oben):

Datum und Unterschrift*:

1. Geltungsbereich

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für die Durchführung von offenen Seminaren, Einzel-Coachings, Inhouse-Trainings, Lehrgängen, Sprecher-Analysen und Trainingsveranstaltungen der Rhetores GmbH (in eigenen Geschäftsräumen oder in externen Veranstaltungsräumen), im weiteren **Veranstalter** genannt.

2. Teilnahme

Die Angebote des Veranstalters wenden sich an gewerbliche Kunden. Die Teilnahmevoraussetzungen können den jeweiligen Angebotsbeschreibungen entnommen werden.

3. Anmeldung

Anmeldungen richten Sie bitte schriftlich (Post, E-Mail, Fax oder Webformular) an den Veranstalter. Die Anmeldung ist verbindlich, sobald sie vom Veranstalter schriftlich (Post, E-Mail oder Fax) bestätigt wird.

4. Zahlungsbedingungen

Für uns ist es selbstverständlich, dass unsere Dienstleistungen erst nach der jeweiligen Veranstaltung in Rechnung gestellt wird. Der Rechnungsbetrag wird mit Erhalt der Rechnung ohne jeden Abzug fällig. Bitte zahlen Sie unter Angabe der Rechnungs- und Kundennummer auf das in der Rechnung genannte Konto des Veranstalters.

Die Teilnahmegebühr versteht sich, wenn nicht ausdrücklich anders ausgewiesen, je Teilnehmer und Veranstaltung sowie zuzüglich der gesetzlichen Mehrwertsteuer. Die Teilnahmegebühr beinhaltet keine Übernachtung oder Reisekosten.

Der Teilnehmer kann nur mit rechtskräftig festgestellten oder von dem Veranstalter schriftlich anerkannten Ansprüchen aufrechnen. Zur Ausübung eines Zurückbehaltungsrechtes ist der Teilnehmer nur insoweit befugt, als sein Anspruch auf demselben Vertragsverhältnis beruht.

5. Stornierung durch den Teilnehmer

Stornierungen müssen schriftlich (Mail, Fax, Post) erfolgen. Bei Abmeldungen oder Stornierungen die bis zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn beim Veranstalter eingehen, fällt eine Stornierungsgebühr von € 100,- an.

Bei Stornierungen, die später als zwei Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei dem Veranstalter eingehen, bei Fernbleiben von der Veranstaltung oder bei Abbruch der Teilnahme, ist die volle Teilnahmegebühr zu entrichten.

6. Durchführung

Die Veranstaltung wird entsprechend dem veröffentlichten oder angebotenen Programminhalt durchgeführt. Der Veranstalter behält sich den Wechsel von Referenten und/oder eine Verlegung bzw. Änderung im Programmablauf vor, sofern dieses das Veranstaltungsziel nicht grundlegend verändert. Ein Anspruch auf Veranstaltungsdurchführung durch einen bestimmten Referenten besteht nicht, falls nicht schriftlich etwas anderes vereinbart ist. Bei Inhouse-Schulungen wird der Veranstaltungsort und der eingesetzte Referent im Vorfeld mit dem Kunden verbindlich festgelegt.

7. Haftung /Veranstaltungsabsage durch den Veranstalter

Muss eine Veranstaltung aus Gründen, welche der Veranstalter zu vertreten hat (z.B. wegen Erkrankung des Referenten oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl), ausfallen, werden die Teilnehmer unverzüglich informiert. Es werden lediglich bezahlte Teilnahmegebühren erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen. Für Sach- und Vermögensschäden, welche der Veranstalter zu vertreten hat, haftet er - gleich aus welchem Rechtsgrund - nur insoweit, als ihm Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit zur Last fällt.

8. Urheberrechte

Die dem Teilnehmer ausgehändigten Unterlagen sind urheberrechtlich geschützt. Die Vervielfältigung, Weitergabe oder kommerzielle Nutzung der ausgehändigten Unterlagen ist nur mit ausdrücklicher schriftlicher Zustimmung des Veranstalters gestattet.

9. Erfüllungsort/Gerichtsstand

Erfüllungsort ist der dem Teilnehmer schriftlich mitgeteilte Veranstaltungsort.

Soweit kein ausschließlicher gesetzlicher Gerichtsstand besteht, ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus dem Vertrag zwischen dem Veranstalter und dem Vertragspartner der Sitz des Veranstalters, München, wenn der Geschäftskunde Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist oder keinen allgemeinen Gerichtsstand im Inland hat. Es gilt deutsches Recht mit Ausnahme der Regeln, die zur Anwendung ausländischen Rechts führen würden.

10. Wirksamkeit

Sollten einzelne Bestimmungen dieser AGB ganz oder teilweise unwirksam, undurchführbar oder nicht durchsetzbar sein oder werden, so wird hiervon die Wirksamkeit, Durchführbarkeit und Durchsetzbarkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Vorschriften.

11. Datenschutz

Im Hinblick auf die Bestimmungen des Bundesdatenschutzgesetzes weisen wir Sie darauf hin, dass die Speicherung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten ausschließlich zu dem Zweck erfolgt, Ihnen Prospekte, Programme und Seminarinformationen des Veranstalters zu übersenden und unser Produktangebot Ihren Bedürfnissen anzupassen. Personenbezogene Daten werden ausschließlich im Sinne des BDSG genutzt. Sie haben das Recht, der Speicherung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten jederzeit zu widersprechen.

München, Juli 2011

Irrtümer und Änderungen vorbehalten.

Rhetores GmbH, Leopoldstraße 27, 80802 München

Geschäftsführer: Thorsten Blach M.A.

München HRB 190149